

## 事業概要報告書

### 総務委員会

委員長 神代 太一  
副委員長 鈴木 隆広  
副委員長 田口 力也

#### 1. 理事会運営及び議事録の作成

2015年9月第1回理事予定者会議から2016年12月第12回理事会まで計16回の理事会を運営し、議事録の作成をおこなってまいりました。理事会では、事業をより良くする為の意見が数多く出され、事業に対する委員会の熱意を議論し合いました。

経費 35,500 円

#### 2. 担当例会の企画、運営（総会3回、理事選挙1回）1・7・9・12月

担当例会を下記の通り開催しました。

2016年1月29日（金）第816回1月第一例会 104回（124回）通常総会 越谷市中央市民会館

2016年7月9日（木）第823回7月第一例会 理事選挙 越谷市中央市民会館

2016年9月4日（金）第825回9月第一例会 105回（125回）通常総会 越谷産業会館

2016年12月4日（金）第826回12月第一例会第106回（126回）通常総会 越谷産業会館

理事選挙例会には出向者報告会を設営し各メンバーの活躍を知ることができました。3回行われた通常総会においても無事執り行うことが出来ました。

経費 137,722 円

#### 3. 理事長選挙の企画、運営

次年度理事長を選出するにあたり、立候補が無かったため、役員候補者に関する規定第3章次年度理事長候補者の選出に関する規定第13条を適用し理事長選出委員選挙を2016年6月21日（火）に産業会館1F集会室で執り行いました。選出された委員8名と理事長経験者3名を合わせた11名の協議によって次年度理事長候補者1名が選出されました。

経費 7,500 円

#### 4. ハンドブックの作成

有限会社吉川印刷さんのご協力を頂いて作成し、正会員及びOB諸兄、OG諸姉へ配布致しました。

経費 350,000 円

#### 5. 関係官庁への提出資料の作成及び諸手続き

さいたま地方法務局（本局）へ役員変更登記申請を行ない、無事役員変更登記を完了することができました。

経費 10,600 円

#### 6. データストレージの管理

データ保管を安全に正確に使いやすく行うために、NAS（Network Attached Storage）を開始した。議案書・決算書の保管に主として使うものとして、2016度は試験運用、手順書作成まで執り行った。

経費 42,500 円

#### 7. ホームページやSNSを利用した情報発信

対外的な事業の開催がなかったこともあり、特に情報発信を行なえませんでした。

経費 ー円

#### 8. 会員拡大

オブザーバー候補者の紹介を行ないましたが、入会につなげることは出来ませんでした。

経費 ー円

1. 担当例会の企画、運営（新春賀詞交歓会）2月  
2016年2月12日（金）第817回例会2月第一例会として新春賀詞交歓会を開催しました。越谷青年会議所の活動報告、2016年度の運動指針を発信し、市内各諸団体との親睦を深めました。  

経費 312,210円
2. 担当例会の企画、運営（こしがや魅力発見教習所）9月  
2016年9月24日（土）第826回例会9月第二例会「こしがや魅力発見教習所」をイオンホールにて開催いたしました。インモーションを活用することにより、地域の魅力を知る事への意欲をもって越谷の魅力を知ることが出来る事業、またメンバーにとっても「越谷」の魅力の再発見につなげる事が出来る事業となりました。  

経費 491,866円
3. 一般向けホームページの改定、更新、管理、編集  
一般向けホームページのトップページスライド写真の更新・メンバー名簿の更新を行いました。また、更新が滞っていたWordPressのバージョンアップを行いました。トップページスライドショーにおいては、今まで委託しないと更新できなかった部分を独自に更新出来るよう改変致しました。  

経費 200,000円
4. 各種メディア（報道機関、新聞社等）との連携  
J:COM担当者と連絡を取り合い、例会事業開催有無の通知と担当委員長の連絡先等の情報交換を行い、例会当日の取材依頼へとつなげました。  

経費 ー円
5. 本会議所の活動の記録、保存  
委員会メンバーで協力して写真撮影を行い、保存致しました。  

経費 ー円
6. もとあらかわの発行  
理事長、次年度理事長、卒業生、新入会員から挨拶文をいただき、今年度撮影した例会の事業写真とともに発行しました。  

経費 100,000円
7. 総務委員会との連携  
総会時の受付の補助の他、データストレージの考案について協議し、ネットワーク HDD の導入を検討・提案致しました。  

経費 ー円
8. ホームページや SNS を利用した情報発信  
撮影した写真や各委員会から提供されたデータを基にホームページや Facebook ページを更新し、対外例会の PR を行いました。  

経費 ー円
9. 会員拡大（会員候補の紹介及び各事業の広報）  
定期開催の委員会においてオブザーバー候補の聴取・及び情報の共有とともに、会員拡大推進会議等において拡大委員会への報告を行いました。  

経費 ー円
10. AWARD JAPAN へのエントリー  
第826回例会9月第二例会「こしがや魅力発見教習所」をエントリー致しました。  

経費 ー円

## 会員拡大委員会

委員長 近藤 昭彦  
副委員長 春山 祐一郎  
副委員長 山田 佑太

### 1. 15名以上の会員拡大

2016年度、15名の会員拡大を致しました。

経費 \_\_\_\_\_ 円

### 2. 担当例会の企画、運営（卒業式）

平成28年12月9日（金）第831回例会12月第二例会として卒業式例会を開催致しました。  
小ホール、ポルティコホールの二部構成で行い、新入会員を中心に設営、運営をし、11名の卒業生を盛大に送り出すことができました。

経費 400,000 円

### 3. 新入会員へのオリエンテーション

いつもとは違う環境下の中、コミュニティセンター、展示ホールでのオリエンテーションを行ったことにより、活発な意見が飛び交う、オリエンテーションを行うことができました

経費 27,800 円

### 4. ジャガイモ大会の開催

平成28年10月17日（月）じゃがいもゴルフコンペを開催致しました。当日は多くのOB諸兄、現役メンバー、新入会員と共に盛大に開催致しました。じゃがいもゴルフコンペ、懇親会共に新入会員の積極的な設営により、大変盛り上がる事ができました。

経費 \_\_\_\_\_ 円

### 5. 経営開発委員会との連携

経営開発委員会が開催する例会にオブザーバー、オブザーバー候補者の方に積極的に声掛けをして新入会員と共に参加させて頂きました。また、卒業式では受付を手伝って頂きました。

経費 \_\_\_\_\_ 円

### 6. ホームページやSNSを利用した情報発信

新入会員入会時にはホームページに新入会員のご報告を致しました。また委員会開催時やオブザーバーとの交流をSNSにて発信を行い、情報発信等を行いました。

経費 \_\_\_\_\_ 円

委員長 星野 真範  
副委員長 石川 泰之  
副委員長 吉澤 紀親

1. 担当例会の企画、運営（補助金に関わる事業）3月

2016年3月11日（金）に、3月第一例会「よく分かる！補助金の仕組みと事例のご紹介～知って得する申請の肝」を越谷市中央市民会館で開催し、補助金の仕組みや申請に関してのノウハウを行政・民間の両面からご講演頂きました。講演後アンケートを実施し、こしがや企業支援プラットフォームへ提出しました。また補助金を取得したい方へのフォローを行いました。動員数70名。

経費 40,660円

2. 担当例会の企画、運営（青経塾）8月

2016年度8月19日（金）に、8月第一例会「スタバ流リーダーシップ力～みんなが発揮すれば組織は変わる～」を越谷市中央市民会館劇場で開催いたしました。リーダーとは何か、リーダーシップとは何かをご自身の経験をもとに元スターバックスコーヒージャパン組織・人材開発部マネージャー 目黒勝道様にご講演頂きました。参加者の方々から大変お褒めのお言葉も頂き、各自に気付きを見つけて貰う良い機会になりました。動員数137名。

経費 501,664円

3. 会員拡大委員会との連携

担当例会参加者から名刺を頂き、訪問させて頂きました。  
また、オブザーバーやメンバーに担当例会へ積極的に参加して頂きました。

経費 －円

4. ホームページやSNSを利用した情報発信

ホームページ・SNSを利用しメンバー及び一般参加者への参加募集を行いました。

経費 －円

5. 会員拡大

委員会をあげて積極的に会員拡大を行い、数名のオブザーバーを会員拡大委員会に紹介しました。

経費 －円

6. AWARDS JAPAN へのエントリー

8月第一例会「スタバ流リーダーシップ力～みんなが発揮すれば組織は変わる～」をエントリー致しました。

経費 －円

委員長 尾ヶ井 幸一  
副委員長 酒 匂 良平  
副委員長 古井戸康一郎

1. 担当例会の企画、運営（わんぱく相撲越谷場所）

6月11日（土）に越谷市立西体育館及び出羽公園越谷市相撲場にて30回目になるわんぱく相撲越谷場所を開催致しました。集客にこだわり市内の他スポーツ団体へのパンフレットの配布や、小学校前でのキャラバン実施により前年の196名を大きく上回る241名ものわんぱく力士に参加していただきました。当日もメンバーの協力のもと大きな事故もなくスムーズな運営が出来ました。

経費 688,773円

2. わんぱく相撲埼玉ブロック大会への協力

6月26日（日）に9年ぶりの越谷開催となりました第25回わんぱく相撲埼玉ブロック大会への協力を委員会全員で協力致しました。越谷からは大塚桜也くん、石井郁也くん、森田大和くんが代表として参加していただきましたが、全国大会出場まであと一歩届きませんでした。越谷場所での反省点をふまえ相撲連盟の方々と協力をしながらスムーズな運営の手伝いができました。

経費 ー円

3. わんぱく相撲全国大会への協力

全国大会には出場できませんでした。

経費 ー円

4. 担当例会の企画、運営（グローバル人事を育成する事業）

11月12日（土）文教大学越谷キャンパスに市内外在住の大学生と留学生に集まっていただき、「本音で語って育もう！世界のわ」と称し、ディスカッションを手段に、世界にじかに接する機会を提供し、世界には多様な文化、伝統、価値観があることを感じてもらい、自分を客体的にとらえるとともに、世界との友情を育んでもらう運動を展開しました。大学生も留学生も、そして参加したメンバーにも活発に意見を出していただき、予定通りの時間でスムーズな進行をすることが出来ました。

経費 301,838円

5. 社会開発委員会との連携

わんぱく相撲越谷場所、11月例会では橋本委員長はじめとする社会開発委員会の皆様の協力をいただき、市民まつりのフリーマーケット抽選会や5月例会で協力することが出来ました。

経費 ー円

6. ホームページやSNSを利用した情報発信

当委員会が開催した事業に関して開催告知をホームページやSNS等で行い、事業への参加募集等を行いました。

経費 ー円

7. 会員拡大（会員候補の紹介及び各事業の広報）

毎月開催している委員会でオブザーバー候補者の情報をメンバーから集め、会員拡大委員会に情報を提供いたしました。当委員会担当のわんぱく相撲や例会を通じて、オブザーバーや新入会員の方に参加して頂き、青年会議所活動を理解して頂く良い機会を提供することが出来ました。

経費 ー円

8. AWARDS JAPAN へのエントリー

11月第一例会『本音で語って育もう！世界のわ』をエントリーしました。

経費 ー円

9. その他

経費 ー円

## 市民まつり委員会

委員長 橋本哲寿

副委員長 飯山勝司

副委員長 増田具子

### 1. 担当例会の企画、運営（社会システムの構築に資する事業）

2015年5月14日（土）にサンシティ越谷市民ホールポルティコホールにて第820回5月第一例会『障がい者就労と地域おこし～農・福・商の連携による新たな社会システムを創る～』を開催し、障がい者福祉の現状について理解を深めて頂くことができ、共に働き共に暮らす社会についての意識を高めることができました。また、分野を超えた連携による地域おこしの可能性について考えて頂く機会となりました。動員数225名以上。

経費 388,693円

### 2. 担当例会の企画、運営（越谷市民まつり）

2015年10月23日（日）に行われた第42回越谷市民まつりにて、交通安全パレードに仮装をして参加し、新入会員と卒業生の交流を深め、市民に対し交通安全の啓発をしました。また、「名産品を創ろう！『米粉スイーツコンテスト』～農・福・商の連携を探る～」を開催し、市内の障がい者施設と有名お菓子屋さんやイタリアンレストランとの連携によるお菓子が誕生しました。農・福・商の連携による新たな社会システム構築に向けた提案ができたと感じています。動員数約400名

経費 29,808円

### 3. 越谷市民まつりへの事務局としての協力

2015年10月23日（日）に行われた第42回越谷市民まつりの実行委員会事務局として越谷市観光課と協力し、実行委員会議を行い、市民まつりの準備を行いました。

経費 ー円

### 4. 越谷市民まつり実行委員会への参加、設営、協力

2015年10月23日（日）に行われた第42回越谷市民まつりの実行委員会第13事業室として実行委員会議に参加し、越谷市観光課と協力してフリーマーケット出店者説明会、当日のごみステーション、ごみパトロールの設営や運営などを行いました。

経費 ー円

### 5. 越谷花火大会への対応

2015年7月30日（土）に行われた越谷花火大会に実行委員として参画いたしました。主催者である越谷市観光協会他諸団体と協力し、会場の警備・誘導・清掃等の対応を行いました。

経費 ー円

### 6. 未来の人材育成委員会との連携

お互いの事業に対して積極的に協力したことにより、事業目的達成に寄与し合うことができました。

### 7. ホームページやSNSを利用した情報発信

当委員会が開催した事業に関して開催告知をホームページやSNS等で行い、事業への参加募集等を行いました。

経費 ー円

### 8. 会員拡大

当委員会担当の例会や公開委員会を通じて、オブザーバーや新入会員の方には積極的に参加して頂き、青年会議所活動を理解して頂く良い機会を提供することが出来ました。

経費 ー円

### 9. AWARDS JAPAN へのエントリー

10月第二例会「名産品を創ろう！『米粉スイーツコンテスト』農・福・商の連携を探る～」をエントリーしたいと考えています。

経費 ー円

1. 担当例会の企画、運営（自らの将来を考える事業）

日程変更をおこない2016年4月16日（土）に、越谷市増林地区センターにて第819回例会4月第一例会「DREAM PARK2016～越谷ゆめづくり学校～」を今年で4回目の恒例事業として開催しました。これまでとは違ったカタチの体験の場として屋外ステージを設けました。また、WEBから事前申し込みの受付をおこなったことで、これまで参加できなかった方の参加に繋がり、チケット購入の為に長時間並ぶこと的不满を解消することができました。

来場者数 4,000名

経費 3,543,000円

2. 担当例会の企画、運営（体験型プログラム事業）

2016年10月1日（土）に、しらこぼと運動公園キャンプ場にて第827回例会10月第一例会「越谷サバイバルミッション ～食料を確保せよ！～」を開催いたしました。事業当日に初めて会う、年齢も性別も違う小学生と大学生とJCメンバーが力をあわせ知恵を出し合いミッションにチャレンジしクリアしていく中で「連帯感」を感じてもらい、第二部のBBQミーティングで力を合わせて獲得した食料を美味しく食べてもらい皆で意見交換することで「達成感」を感じてもらうことが出来ました。

参加者数 小学生50名、大学生9名

経費 273,807円

3. レイクタウンランニング実行委員会との連携

2016年10月30日（日）に開催されましたレイクタウンランニングに、越谷青年会議所から6チーム参加しました。

経費 ー円

4. ホームページやSNSを利用した情報発信

公式ホームページとFacebookにて、4月第一例会「DREAM PARK2016～越谷ゆめづくり学校～」および10月第一例会の告知と事業報告をおこないました。また、4月第一例会では、チケットの事前受付をWEB受付としたことで、多くの方に公式ホームページを見ていただくことができました。

経費 ー円

5. 会員拡大（会員候補の紹介及び各事業の広報）

4月のDREAM PARK2016の会場内にJCPRブースを設営し、来場者に向けてJCの存在をより深く知っていただくことができ、会員拡大の種まきをおこないました。また、委員会内でオブザーバー紹介を呼びかけております。引き続き会員拡大に努めます。

経費 ー円

6. AWARDS JAPAN へのエントリー

10月第一例会「越谷サバイバルミッション ～食料を確保せよ！～」をエントリーする予定です。

経費 ー円